

## COMO ACESSAR O SEU BÔNUS

Se você comprou essa apostila em nosso site, o bônus já está liberado na sua área do cliente. Basta fazer login com seus dados e aproveitar.

Mas caso você não tenha comprado no nosso site, siga os passos abaixo para ter acesso ao bônus:



Acesse o endereço [editorasolucao.com.br/bonus](http://editorasolucao.com.br/bonus).



Digite o código que se encontra atrás da apostila (conforme foto ao lado).



Siga os passos para realizar um breve cadastro e acessar o bônus.



Este material segue o Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa.

Todos os direitos são reservados à Editora Solução, conforme a Lei de Direitos Autorais (Lei Nº 9.610/98). É proibida a venda e reprodução em qualquer meio, seja eletrônico, mecânico, fotocópia, gravação ou outro, sem a permissão prévia da Editora Solução.

# PIRATARIA É CRIME !

## Língua Portuguesa

1. Leitura, compreensão e interpretação de texto .....	7
2. Sílabas – separação silábica, classificação das palavras quanto ao número de sílabas .....	10
3. Sinônimos e antônimos .....	11
4. Acentuação .....	11
5. Frases: afirmativa, negativa, interrogativa e exclamativa .....	13
6. Sinais de pontuação .....	14
7. Ortografia .....	16
8. Substantivo: singular e plural .....	19
9. diminutivo e aumentativo .....	21
10. Pronomes e verbos .....	21

## Matemática

1. Noções de dobro, triplo, dezena e dúzia .....	29
2. Soma, subtração, multiplicação e divisão com números inteiros e frações ordinárias e/ou decimais .....	29
3. Sistema Métrico Decimal. Problemas envolvendo sistemas de medida de comprimento, área, volume, massa e tempo .....	36
4. Figuras geométricas .....	40
5. Sistema monetário .....	41
6. Raciocínio Lógico .....	43

## Atualidades e Convivência Social

1. Aquiraz: Aspectos culturais, ambientais, políticos e sociais do município. Acontecimentos nacionais e locais do município ...	49
2. Relação humana na família, na comunidade e no trabalho .....	52
3. Ética profissional .....	53
4. Meio ambiente: problemas e conservação .....	56

## Conhecimentos Específicos

### Auxiliar de Serviços Gerais do Legislativo

1. Prática no trabalho: Ações gerais, prevenção de acidentes, produtos e equipamentos específicos para cada ação .....	61
2. Cuidados especiais com produtos utilizados na higiene do ambiente de trabalho e nos utensílios utilizados na prática .....	66
3. A relação entre a prática do trabalho e o meio ambiente .....	70
4. Higiene pessoal e coletiva e sua relação com a saúde individual e coletiva .....	75
5. Ética no serviço público .....	76
6. Relações Humanas no ambiente profissional e social .....	77
7. Qualidade na prestação do serviço .....	83

# LÍNGUA PORTUGUESA

## LEITURA, COMPREENSÃO E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO

### Definição Geral

Embora correlacionados, esses conceitos se distinguem, pois sempre que compreendemos adequadamente um texto e o objetivo de sua mensagem, chegamos à interpretação, que nada mais é do que as conclusões específicas. Exemplificando, sempre que nos é exigida a compreensão de uma questão em uma avaliação, a resposta será localizada no próprio no texto, posteriormente, ocorre a interpretação, que é a leitura e a conclusão fundamentada em nossos conhecimentos prévios.

### Compreensão de Textos

Resumidamente, a compreensão textual consiste na análise do que está explícito no texto, ou seja, na identificação da mensagem. É assimilar (uma devida coisa) intelectualmente, fazendo uso da capacidade de entender, atinar, perceber, compreender. Compreender um texto é apreender de forma objetiva a mensagem transmitida por ele. Portanto, a compreensão textual envolve a decodificação da mensagem que é feita pelo leitor. Por exemplo, ao ouvirmos uma notícia, automaticamente compreendemos a mensagem transmitida por ela, assim como o seu propósito comunicativo, que é informar o ouvinte sobre um determinado evento.

### Interpretação de Textos

É o entendimento relacionado ao conteúdo, ou melhor, os resultados aos quais chegamos por meio da associação das ideias e, em razão disso, sobressai ao texto. Resumidamente, interpretar é decodificar o sentido de um texto por indução.

A interpretação de textos compreende a habilidade de se chegar a conclusões específicas após a leitura de algum tipo de texto, seja ele escrito, oral ou visual.

Grande parte da bagagem interpretativa do leitor é resultado da leitura, integrando um conhecimento que foi sendo assimilado ao longo da vida. Dessa forma, a interpretação de texto é subjetiva, podendo ser diferente entre leitores.

### Exemplo de compreensão e interpretação de textos

Para compreender melhor a compreensão e interpretação de textos, analise a questão abaixo, que aborda os dois conceitos em um texto misto (verbal e visual):

FGV > SEDUC/PE > Agente de Apoio ao Desenvolvimento Escolar Especial > 2015  
Português > Compreensão e interpretação de textos

A imagem a seguir ilustra uma campanha pela inclusão social.



*“A Constituição garante o direito à educação para todos e a inclusão surge para garantir esse direito também aos alunos com deficiências de toda ordem, permanentes ou temporárias, mais ou menos severas.”*

A partir do fragmento acima, assinale a afirmativa **incorreta**.

- (A) A inclusão social é garantida pela Constituição Federal de 1988.
- (B) As leis que garantem direitos podem ser mais ou menos severas.
- (C) O direito à educação abrange todas as pessoas, deficientes ou não.
- (D) Os deficientes temporários ou permanentes devem ser incluídos socialmente.
- (E) “Educação para todos” inclui também os deficientes.

### Comentário da questão:

Em “A” o texto é sobre direito à educação, incluindo as pessoas com deficiência, ou seja, inclusão de pessoas na sociedade. = afirmativa correta.

Em “B” o complemento “mais ou menos severas” se refere à “deficiências de toda ordem”, não às leis. = afirmativa incorreta.

Em “C” o advérbio “também”, nesse caso, indica a inclusão/adição das pessoas portadoras de deficiência ao direito à educação, além das que não apresentam essas condições. = afirmativa correta.

Em “D” além de mencionar “deficiências de toda ordem”, o texto destaca que podem ser “permanentes ou temporárias”. = afirmativa correta.

Em “E” este é o tema do texto, a inclusão dos deficientes. = afirmativa correta.

Resposta: Logo, a Letra B é a resposta Certa para essa questão, visto que é a única que contém uma afirmativa incorreta sobre o texto.

**IDENTIFICANDO O TEMA DE UM TEXTO**

O tema é a ideia principal do texto. É com base nessa ideia principal que o texto será desenvolvido. Para que você consiga identificar o tema de um texto, é necessário relacionar as diferentes informações de forma a construir o seu sentido global, ou seja, você precisa relacionar as múltiplas partes que compõem um todo significativo, que é o texto.

Em muitas situações, por exemplo, você foi estimulado a ler um texto por sentir-se atraído pela temática resumida no título. Pois o título cumpre uma função importante: antecipar informações sobre o assunto que será tratado no texto.

Em outras situações, você pode ter abandonado a leitura porque achou o título pouco atraente ou, ao contrário, sentiu-se atraído pelo título de um livro ou de um filme, por exemplo. É muito comum as pessoas se interessarem por temáticas diferentes, dependendo do sexo, da idade, escolaridade, profissão, preferências pessoais e experiência de mundo, entre outros fatores.

Mas, sobre que tema você gosta de ler? Esportes, namoro, sexualidade, tecnologia, ciências, jogos, novelas, moda, cuidados com o corpo? Perceba, portanto, que as temáticas são praticamente infinitas e saber reconhecer o tema de um texto é condição essencial para se tornar um leitor hábil. Vamos, então, começar nossos estudos?

Propomos, inicialmente, que você acompanhe um exercício bem simples, que, intuitivamente, todo leitor faz ao ler um texto: reconhecer o seu tema. Vamos ler o texto a seguir?

**CACHORROS**

Os zólogos acreditam que o cachorro se originou de uma espécie de lobo que vivia na Ásia. Depois os cães se juntaram aos seres humanos e se espalharam por quase todo o mundo. Essa amizade começou há uns 12 mil anos, no tempo em que as pessoas precisavam caçar para se alimentar. Os cachorros perceberam que, se não atacassem os humanos, podiam ficar perto deles e comer a comida que sobrava. Já os homens descobriram que os cachorros podiam ajudar a caçar, a cuidar de rebanhos e a tomar conta da casa, além de serem ótimos companheiros. Um colaborava com o outro e a parceria deu certo.

Ao ler apenas o título “Cachorros”, você deduziu sobre o possível assunto abordado no texto. Embora você imagine que o texto vai falar sobre cães, você ainda não sabia exatamente o que ele falaria sobre cães. Repare que temos várias informações ao longo do texto: a hipótese dos zólogos sobre a origem dos cães, a associação entre eles e os seres humanos, a disseminação dos cães pelo mundo, as vantagens da convivência entre cães e homens.

As informações que se relacionam com o tema chamamos de subtemas (ou ideias secundárias). Essas informações se integram, ou seja, todas elas caminham no sentido de estabelecer uma unidade de sentido. Portanto, pense: sobre o que exatamente esse texto fala? Qual seu assunto, qual seu tema? Certamente você chegou à conclusão de que o texto fala sobre a relação entre homens e cães. Se foi isso que você pensou, parabéns! Isso significa que você foi capaz de identificar o tema do texto!

Fonte: <https://portuguesrapido.com/tema-ideia-central-e-ideias-secundarias/>

**IDENTIFICAÇÃO DE EFEITOS DE IRONIA OU HUMOR EM TEXTOS VARIADOS****Ironia**

Ironia é o recurso pelo qual o emissor diz o contrário do que está pensando ou sentindo (ou por pudor em relação a si próprio ou com intenção depreciativa e sarcástica em relação a outrem).

A ironia consiste na utilização de determinada palavra ou expressão que, em um outro contexto diferente do usual, ganha um novo sentido, gerando um efeito de humor.

Exemplo:



Na construção de um texto, ela pode aparecer em três modos: ironia verbal, ironia de situação e ironia dramática (ou satírica).

**Ironia verbal**

Ocorre quando se diz algo pretendendo expressar outro significado, normalmente oposto ao sentido literal. A expressão e a intenção são diferentes.

Exemplo: Você foi tão bem na prova! Tirou um zero incrível!

**Ironia de situação**

A intenção e resultado da ação não estão alinhados, ou seja, o resultado é contrário ao que se espera ou que se planeja.

Exemplo: Quando num texto literário uma personagem planeja uma ação, mas os resultados não saem como o esperado. No livro “Memórias Póstumas de Brás Cubas”, de Machado de Assis, a personagem título tem obsessão por ficar conhecida. Ao longo da vida, tenta de muitas maneiras alcançar a notoriedade sem suces-

so. Após a morte, a personagem se torna conhecida. A ironia é que planejou ficar famoso antes de morrer e se tornou famoso após a morte.

#### Ironia dramática (ou satírica)

A ironia dramática é um efeito de sentido que ocorre nos textos literários quando o leitor, a audiência, tem mais informações do que tem um personagem sobre os eventos da narrativa e sobre intenções de outros personagens. É um recurso usado para aprofundar os significados ocultos em diálogos e ações e que, quando captado pelo leitor, gera um clima de suspense, tragédia ou mesmo comédia, visto que um personagem é posto em situações que geram conflitos e mal-entendidos porque ele mesmo não tem ciência do todo da narrativa.

Exemplo: Em livros com narrador onisciente, que sabe tudo o que se passa na história com todas as personagens, é mais fácil aparecer esse tipo de ironia. A peça como Romeu e Julieta, por exemplo, se inicia com a fala que relata que os protagonistas da história irão morrer em decorrência do seu amor. As personagens agem ao longo da peça esperando conseguir atingir seus objetivos, mas a plateia já sabe que eles não serão bem-sucedidos.

#### Humor

Nesse caso, é muito comum a utilização de situações que pareçam cômicas ou surpreendentes para provocar o efeito de humor.

Situações cômicas ou potencialmente humorísticas compartilham da característica do efeito surpresa. O humor reside em ocorrer algo fora do esperado numa situação.

Há diversas situações em que o humor pode aparecer. Há as tirinhas e charges, que aliam texto e imagem para criar efeito cômico; há anedotas ou pequenos contos; e há as crônicas, frequentemente acessadas como forma de gerar o riso.

Os textos com finalidade humorística podem ser divididos em quatro categorias: anedotas, cartuns, tiras e charges.

Exemplo:



#### ANÁLISE E A INTERPRETAÇÃO DO TEXTO SEGUNDO O GÊNERO EM QUE SE INSCREVE

Compreender um texto trata da análise e decodificação do que de fato está escrito, seja das frases ou das ideias presentes. Interpretar um texto, está ligado às conclusões que se pode chegar ao conectar as ideias do texto com a realidade. Interpretação trabalha com a subjetividade, com o que se entendeu sobre o texto.

Interpretar um texto permite a compreensão de todo e qualquer texto ou discurso e se amplia no entendimento da sua ideia principal. Compreender relações semânticas é uma competência imprescindível no mercado de trabalho e nos estudos.

Quando não se sabe interpretar corretamente um texto pode-se criar vários problemas, afetando não só o desenvolvimento profissional, mas também o desenvolvimento pessoal.

#### Busca de sentidos

Para a busca de sentidos do texto, pode-se retirar do mesmo os **tópicos frasais** presentes em cada parágrafo. Isso auxiliará na apreensão do conteúdo exposto.

Isso porque é ali que se fazem necessários, estabelecem uma relação hierárquica do pensamento defendido, retomando ideias já citadas ou apresentando novos conceitos.

Por fim, concentre-se nas ideias que realmente foram explicitadas pelo autor. Textos argumentativos não costumam conceder espaço para divagações ou hipóteses, supostamente contidas nas entrelinhas. Deve-se ater às ideias do autor, o que não quer dizer que o leitor precise ficar preso na superfície do texto, mas é fundamental que não sejam criadas suposições vagas e inespecíficas.

#### Importância da interpretação

A prática da leitura, seja por prazer, para estudar ou para se informar, aprimora o vocabulário e dinamiza o raciocínio e a interpretação. A leitura, além de favorecer o aprendizado de conteúdos específicos, aprimora a escrita.

Uma interpretação de texto assertiva depende de inúmeros fatores. Muitas vezes, apressados, descuidamos dos detalhes presentes em um texto, achamos que apenas uma leitura já se faz suficiente. Interpretar exige paciência e, por isso, sempre releia o texto, pois a segunda leitura pode apresentar aspectos surpreendentes que não foram observados previamente. Para auxiliar na busca de sentidos do texto, pode-se também retirar dele os **tópicos frasais** presentes em cada parágrafo, isso certamente auxiliará na apreensão do conteúdo exposto. Lembre-se de que os parágrafos não estão organizados, pelo menos em um bom texto, de maneira aleatória, se estão no lugar que estão, é porque ali se fazem necessários, estabelecendo uma relação hierárquica do pensamento defendido, retomando ideias já citadas ou apresentando novos conceitos.

Concentre-se nas ideias que de fato foram explicitadas pelo autor: os textos argumentativos não costumam conceder espaço para divagações ou hipóteses, supostamente contidas nas entrelinhas. Devemos nos ater às ideias do autor, isso não quer dizer que você precise ficar preso na superfície do texto, mas é fundamental que não criemos, à revelia do autor, suposições vagas e inespecíficas. Ler com atenção é um exercício que deve ser praticado à exaustão, assim como uma técnica, que fará de nós leitores proficientes.

#### Diferença entre compreensão e interpretação

A compreensão de um texto é fazer uma análise objetiva do texto e verificar o que realmente está escrito nele. Já a interpretação imagina o que as ideias do texto têm a ver com a realidade. O leitor tira conclusões subjetivas do texto.

#### Gêneros Discursivos

**Romance:** descrição longa de ações e sentimentos de personagens fictícios, podendo ser de comparação com a realidade ou totalmente irreal. A diferença principal entre um romance e uma

novela é a extensão do texto, ou seja, o romance é mais longo. No romance nós temos uma história central e várias histórias secundárias.

**Conto:** obra de ficção onde é criado seres e locais totalmente imaginário. Com linguagem linear e curta, envolve poucas personagens, que geralmente se movimentam em torno de uma única ação, dada em um só espaço, eixo temático e conflito. Suas ações encaminham-se diretamente para um desfecho.

**Novela:** muito parecida com o conto e o romance, diferenciado por sua extensão. Ela fica entre o conto e o romance, e tem a história principal, mas também tem várias histórias secundárias. O tempo na novela é baseada no calendário. O tempo e local são definidos pelas histórias dos personagens. A história (enredo) tem um ritmo mais acelerado do que a do romance por ter um texto mais curto.

**Crônica:** texto que narra o cotidiano das pessoas, situações que nós mesmos já vivemos e normalmente é utilizado a ironia para mostrar um outro lado da mesma história. Na crônica o tempo não é relevante e quando é citado, geralmente são pequenos intervalos como horas ou mesmo minutos.

**Poesia:** apresenta um trabalho voltado para o estudo da linguagem, fazendo-o de maneira particular, refletindo o momento, a vida dos homens através de figuras que possibilitam a criação de imagens.

**Editorial:** texto dissertativo argumentativo onde expressa a opinião do editor através de argumentos e fatos sobre um assunto que está sendo muito comentado (polêmico). Sua intenção é convencer o leitor a concordar com ele.

**Entrevista:** texto expositivo e é marcado pela conversa de um entrevistador e um entrevistado para a obtenção de informações. Tem como principal característica transmitir a opinião de pessoas de destaque sobre algum assunto de interesse.

**Cantiga de roda:** gênero empírico, que na escola se materializa em uma concretude da realidade. A cantiga de roda permite as crianças terem mais sentido em relação a leitura e escrita, ajudando os professores a identificar o nível de alfabetização delas.

**Receita:** texto instrucional e injuntivo que tem como objetivo de informar, aconselhar, ou seja, recomendam dando uma certa liberdade para quem recebe a informação.

### DISTINÇÃO DE FATO E OPINIÃO SOBRE ESSE FATO

#### Fato

O fato é algo que aconteceu ou está acontecendo. A existência do fato pode ser constatada de modo indiscutível. O fato é uma coisa que aconteceu e pode ser comprovado de alguma maneira, através de algum documento, números, vídeo ou registro.

Exemplo de fato:  
A mãe foi viajar.

#### Interpretação

É o ato de dar sentido ao fato, de entendê-lo. Interpretamos quando relacionamos fatos, os comparamos, buscamos suas causas, previmos suas consequências.

Entre o fato e sua interpretação há uma relação lógica: se apontamos uma causa ou consequência, é necessário que seja plausível. Se comparamos fatos, é preciso que suas semelhanças ou diferenças sejam detectáveis.

#### Exemplos de interpretação:

A mãe foi viajar porque considerou importante estudar em outro país.

A mãe foi viajar porque se preocupava mais com sua profissão do que com a filha.

#### Opinião

A opinião é a avaliação que se faz de um fato considerando um juízo de valor. É um julgamento que tem como base a interpretação que fazemos do fato.

Nossas opiniões costumam ser avaliadas pelo grau de coerência que mantêm com a interpretação do fato. É uma interpretação do fato, ou seja, um modo particular de olhar o fato. Esta opinião pode alterar de pessoa para pessoa devido a fatores socioculturais.

Exemplos de opiniões que podem decorrer das interpretações anteriores:

A mãe foi viajar porque considerou importante estudar em outro país. Ela tomou uma decisão acertada.

A mãe foi viajar porque se preocupava mais com sua profissão do que com a filha. Ela foi egoísta.

Muitas vezes, a interpretação já traz implícita uma opinião.

Por exemplo, quando se mencionam com ênfase consequências negativas que podem advir de um fato, se enaltecem previsões positivas ou se faz um comentário irônico na interpretação, já estamos expressando nosso julgamento.

É muito importante saber a diferença entre o fato e opinião, principalmente quando debatemos um tema polêmico ou quando analisamos um texto dissertativo.

#### Exemplo:

A mãe viajou e deixou a filha só. Nem deve estar se importando com o sofrimento da filha.

### SÍLABA – SEPARAÇÃO SILÁBICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PALAVRAS QUANTO AO NÚMERO DE SÍLABAS

**Sílabas:** A sílaba é um fonema ou conjunto de fonemas que é emitido em um só impulso de voz que tem como base uma vogal.

A sílabas são classificadas de dois modos:

Classificação quanto ao número de sílabas:

As palavras podem ser:

– **Monossílabas:** as que têm uma só sílaba (pé, pá, mão, boi, luz, é...)

– **Dissílabas:** as que têm duas sílabas (café, leite, noites, caí, bota, água...)

# MATEMÁTICA

## NOÇÕES DE DOBRO, TRIPLO, DEZENA E DÚZIA

### NOÇÕES DE DOBRO E TRIPLO

#### • Dobro

O dobro de um número é o resultado de multiplicar esse número por 2.

Imagine que você tem 5 laranjas. O dobro de 5 é  $5 \times 2 = 10$ .

Ou seja, duas vezes a quantidade inicial.

#### Exemplo matemático:

Dobro de  $y = 2 \times y$

Se  $y = 7$ , então o dobro de 7 é:  $2 \times 7 = 14$

#### • Triplo

O triplo de um número é o resultado de multiplicar esse número por 3.

Se você tem 4 maçãs, o triplo de 4 é  $4 \times 3 = 12$ . Ou seja, três vezes a quantidade inicial.

#### Exemplo matemático:

Triplo de  $y = 3 \times y$

Se  $y = 5$ , então o triplo de 5 é:  $3 \times 5 = 15$

### NOÇÕES DE DEZENA E DÚZIA

#### • Dezena

Uma dezena corresponde a um conjunto de 10 unidades. É um termo que usamos frequentemente para falar de quantidades em grupos de 10.

Por exemplo, se você tem 1 dezena de lápis, isso significa que você tem 10 lápis.

#### Matematicamente:

1 dezena = 10 unidades

Se você tem 2 dezenas de balas, isso quer dizer:

$2 \times 10 = 20$  balas

#### • Dúzia

Uma dúzia representa um grupo de 12 unidades. Este termo é muito comum em situações do dia a dia, especialmente em compras.

Se você comprar uma dúzia de ovos, isso quer dizer que você está comprando 12 ovos.

#### Matematicamente:

1 dúzia = 12 unidades

Se você comprar 3 dúzias de pães:

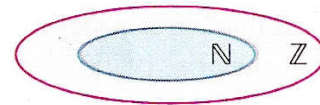
$3 \times 12 = 36$  pães

## SOMA, SUBTRAÇÃO, MULTIPLICAÇÃO E DIVISÃO COM NÚMEROS INTEIROS E FRAÇÕES ORDINÁRIAS E/OU DECIMAIS

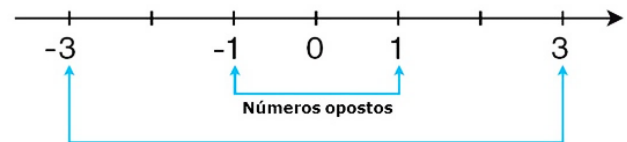
### CONJUNTO DOS NÚMEROS INTEIROS (Z)

O conjunto dos números inteiros é denotado pela letra maiúscula Z e compreende os números inteiros negativos, positivos e o zero.

$$\mathbb{Z} = \{\dots, -4, -3, -2, -1, 0, 1, 2, 3, 4, \dots\}$$



$$\mathbb{Z} = \{\dots, -3, -2, -1, 0, 1, 2, 3, \dots\}$$



$$\mathbb{N} \subset \mathbb{Z}$$

O conjunto dos números inteiros também possui alguns subconjuntos:

$\mathbb{Z}_+ = \{0, 1, 2, 3, 4, \dots\}$ : conjunto dos números inteiros não negativos.

$\mathbb{Z}_- = \{\dots, -4, -3, -2, -1, 0\}$ : conjunto dos números inteiros não positivos.

$\mathbb{Z}_+^* = \{1, 2, 3, 4, \dots\}$ : conjunto dos números inteiros não negativos e não nulos, ou seja, sem o zero.

$\mathbb{Z}_-^* = \{\dots, -4, -3, -2, -1\}$ : conjunto dos números inteiros não positivos e não nulos.

### Módulo

O módulo de um número inteiro é a distância ou afastamento desse número até o zero, na reta numérica inteira. Ele é representado pelo símbolo  $| \cdot |$ .

O módulo de 0 é 0 e indica-se  $|0| = 0$

O módulo de +6 é 6 e indica-se  $|+6| = 6$

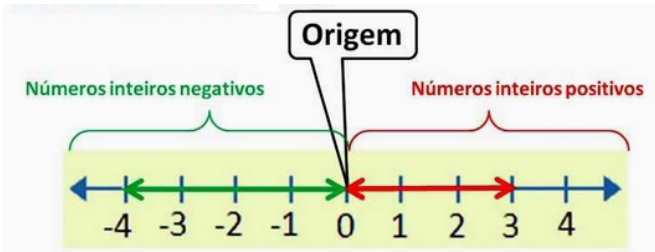
O módulo de -3 é 3 e indica-se  $|-3| = 3$

O módulo de qualquer número inteiro, diferente de zero, é sempre positivo.

**Números Opostos**

Dois números inteiros são considerados opostos quando sua soma resulta em zero; dessa forma, os pontos que os representam na reta numérica estão equidistantes da origem.

Exemplo: o oposto do número 4 é -4, e o oposto de -4 é 4, pois  $4 + (-4) = (-4) + 4 = 0$ . Em termos gerais, o oposto, ou simétrico, de "a" é "-a", e vice-versa; notavelmente, o oposto de zero é o próprio zero.



— **Operações com Números Inteiros**

**Adição de Números Inteiros**

Para facilitar a compreensão dessa operação, associamos a ideia de ganhar aos números inteiros positivos e a ideia de perder aos números inteiros negativos.

- Ganhar 3 + ganhar 5 = ganhar 8 ( $3 + 5 = 8$ )
- Perder 4 + perder 3 = perder 7 ( $-4 + (-3) = -7$ )
- Ganhar 5 + perder 3 = ganhar 2 ( $5 + (-3) = 2$ )
- Perder 5 + ganhar 3 = perder 2 ( $-5 + 3 = -2$ )

Observação: O sinal (+) antes do número positivo pode ser omitido, mas o sinal (-) antes do número negativo nunca pode ser dispensado.

**Subtração de Números Inteiros**

A subtração é utilizada nos seguintes casos:

- Ao retirarmos uma quantidade de outra quantidade;
- Quando temos duas quantidades e queremos saber a diferença entre elas;
- Quando temos duas quantidades e desejamos saber quanto falta para que uma delas atinja a outra.

A subtração é a operação inversa da adição. Concluímos que subtrair dois números inteiros é equivalente a adicionar o primeiro com o oposto do segundo.

Observação: todos os parênteses, colchetes, chaves, números, etc., precedidos de sinal negativo têm seu sinal invertido, ou seja, representam o seu oposto.

**Multiplicação de Números Inteiros**

A multiplicação funciona como uma forma simplificada de adição quando os números são repetidos. Podemos entender essa situação como ganhar repetidamente uma determinada quantidade. Por exemplo, ganhar 1 objeto 15 vezes consecutivas significa ganhar 15 objetos, e essa repetição pode ser indicada pelo símbolo "x", ou seja:  $1 + 1 + 1 + \dots + 1 = 15 \times 1 = 15$ .

Se substituirmos o número 1 pelo número 2, obtemos:  $2 + 2 + 2 + \dots + 2 = 15 \times 2 = 30$

Na multiplicação, o produto dos números "a" e "b" pode ser indicado por  $a \times b$ ,  $a \cdot b$  ou ainda  $ab$  sem nenhum sinal entre as letras.

**Divisão de Números Inteiros**



**Divisão exata de números inteiros**

Considere o cálculo:  $-15/3 = q$  à  $3q = -15$  à  $q = -5$

No exemplo dado, podemos concluir que, para realizar a divisão exata de um número inteiro por outro número inteiro (diferente de zero), dividimos o módulo do dividendo pelo módulo do divisor.

No conjunto dos números inteiros Z, a divisão não é comutativa, não é associativa, e não possui a propriedade da existência do elemento neutro. Além disso, não é possível realizar a divisão por zero. Quando dividimos zero por qualquer número inteiro (diferente de zero), o resultado é sempre zero, pois o produto de qualquer número inteiro por zero é igual a zero.

**Regra de sinais**

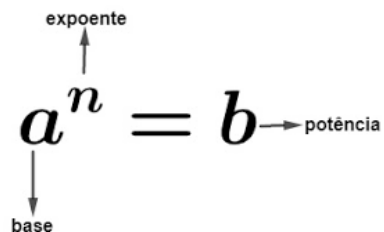
**MULTIPLICAÇÃO E DIVISÃO**

$+$	$\times$	$+$	$=$	$+$	$+$	$\div$	$+$	$=$	$+$
$-$	$\times$	$-$	$=$	$+$	$-$	$\div$	$-$	$=$	$+$
$-$	$\times$	$+$	$=$	$-$	$-$	$\div$	$+$	$=$	$-$
$+$	$\times$	$-$	$=$	$-$	$+$	$\div$	$-$	$=$	$-$

**Potenciação de Números Inteiros**

A potência  $a^n$  do número inteiro a, é definida como um produto de n fatores iguais. O número a é denominado a base e o número n é o expoente.

$a^n = a \times a \times a \times a \times \dots \times a$ , ou seja, a é multiplicado por a n vezes.





- Qualquer potência com uma base positiva resulta em um número inteiro positivo.
- Se a base da potência é negativa e o expoente é par, então o resultado é um número inteiro positivo.
- Se a base da potência é negativa e o expoente é ímpar, então o resultado é um número inteiro negativo.

## POTENCIAÇÃO

@canaldo

AS PROPRIEDADES BÁSICAS DA POTENCIAÇÃO SÃO:

1.	$a^m \cdot a^n = a^{m+n}$	Exemplo: $2^3 \cdot 2^2 = 2^5$
2.	$a^m : a^n = a^{m-n}$	Exemplo: $3^4 : 3^2 = 3^2$
3.	$(a^m)^n = a^{m \cdot n}$	Exemplo: $(2^3)^2 = 2^6$
4.	$(a \cdot b)^m = a^m \cdot b^m$	Exemplo: $(2 \cdot 4)^2 = 2^2 \cdot 4^2$
5.	$\left(\frac{a}{b}\right)^m = \frac{a^m}{b^m}$	Exemplo: $\left(\frac{3}{7}\right)^2 = \frac{3^2}{7^2}$
6.	$a^0 = 1$	
7.	$a^1 = a$	
8.	$a^{-n} = \left(\frac{1}{a}\right)^n$	Exemplo: $2^{-2} = \left(\frac{1}{2}\right)^2$
9.	$a^{\frac{1}{n}} = \sqrt[n]{a}$	Exemplo: $3^{\frac{1}{2}} = \sqrt{3}$

### Radiciação de Números Inteiros

A radiciação de números inteiros envolve a obtenção da raiz  $n$ -ésima (de ordem  $n$ ) de um número inteiro  $a$ . Esse processo resulta em outro número inteiro não negativo, representado por  $b$ , que, quando elevado à potência  $n$ , reproduz o número original  $a$ . O índice da raiz é representado por  $n$ , e o número  $a$  é conhecido como radicando, posicionado sob o sinal do radical.

A raiz quadrada, de ordem 2, é um exemplo comum. Ela produz um número inteiro não negativo cujo quadrado é igual ao número original  $a$ .

Importante observação: não é possível calcular a raiz quadrada de um número inteiro negativo no conjunto dos números inteiros.

É importante notar que não há um número inteiro não negativo cujo produto consigo mesmo resulte em um número negativo.

A raiz cúbica (de ordem 3) de um número inteiro  $a$  é a operação que gera outro número inteiro. Esse número, quando elevado ao cubo, é igual ao número original  $a$ . É crucial observar que, ao contrário da raiz quadrada, não restringimos nossos cálculos apenas a números não negativos.

**RADICIAÇÃO**

marcelo

**AS PROPRIEDADES BÁSICAS DA RADICIAÇÃO SÃO:**

1.  $\sqrt[n]{a^m} = \sqrt[n \cdot m]{a}$  Exemplo:  $\sqrt[8]{5^4} = \sqrt[8 \cdot 4]{5^{4 \cdot 4}} = \sqrt[2]{5^1}$
2.  $\sqrt[n]{a \cdot b} = \sqrt[n]{a} \cdot \sqrt[n]{b}$  Exemplo:  $\sqrt[2]{2 \cdot 4} = \sqrt[2]{2} \cdot \sqrt[2]{4}$
3.  $\sqrt[n]{\sqrt[m]{a}} = \sqrt[n \cdot m]{a}$  Exemplo:  $\sqrt[3]{\sqrt[4]{3}} = \sqrt[3 \cdot 4]{3} = \sqrt[12]{3}$
4.  $\sqrt[n]{\frac{a}{b}} = \frac{\sqrt[n]{a}}{\sqrt[n]{b}}$  Exemplo:  $\sqrt[3]{\frac{5}{4}} = \frac{\sqrt[3]{5}}{\sqrt[3]{4}}$

**OBSERVAÇÃO**

2.1.  $\sqrt[2]{2 \cdot 4} = \sqrt[2]{8} = \sqrt[2]{2^3} = \sqrt[2]{2^2 \cdot 2} = 2\sqrt[2]{2}$

**RACIONALIZAÇÃO**

Tornar o denominador um nº racional quando ele for um nº irracional:

1. $\frac{1 \cdot \sqrt{2}}{\sqrt{2} \sqrt{2}} = \frac{\sqrt{2}}{2}$	2. $\frac{1 \cdot \sqrt{3-1}}{\sqrt{3+1} \sqrt{3-1}} = \frac{\sqrt{3-1}}{3-1} = \frac{\sqrt{3-1}}{2}$
--	---

### Propriedades da Adição e da Multiplicação dos números Inteiros

Para todo a, b e c em Z

1) Associativa da adição:  $(a + b) + c = a + (b + c)$

2) Comutativa da adição:  $a + b = b + a$

3) Elemento neutro da adição:  $a + 0 = a$

4) Elemento oposto da adição:  $a + (-a) = 0$

5) Associativa da multiplicação:  $(a \cdot b) \cdot c = a \cdot (b \cdot c)$

6) Comutativa da multiplicação:  $a \cdot b = b \cdot a$

7) Elemento neutro da multiplicação:  $a \cdot 1 = a$

8) Distributiva da multiplicação relativamente à adição:  $a \cdot (b + c) = ab + ac$

9) Distributiva da multiplicação relativamente à subtração:  $a \cdot (b - c) = ab - ac$

10) Elemento inverso da multiplicação: para todo inteiro  $a \neq 0$ , existe um inverso  $a^{-1} = 1/a$  em Z, tal que,  $a \cdot a^{-1} = a \cdot (1/a) = 1$

11) Fechamento: tanto a adição como a multiplicação de um número natural por outro número natural, continua como resultado um número natural.

### Exemplos:

1) Para zelar pelos jovens internados e orientá-los a respeito do uso adequado dos materiais em geral e dos recursos utilizados em atividades educativas, bem como da preservação predial, realizou-se uma dinâmica elencando "atitudes positivas" e "atitudes negativas", no entendimento dos elementos do grupo. Solicitou-se que cada um classificasse suas atitudes como positiva ou negativa, atribuindo

## AQUIRAZ: ASPECTOS CULTURAIS, AMBIENTAIS, POLÍTICOS E SOCIAIS DO MUNICÍPIO. ACONTECIMENTOS NACIONAIS E LOCAIS DO MUNICÍPIO

Aquiraz é um município brasileiro do estado do Ceará, situado na costa leste do litoral e conhecido como a “primeira capital do Ceará”. Guarda em suas raízes as tradições indígena e do colonizador europeu, não esquecendo os marcantes traços da cultura africana espalhados em todo município.

### História

A história de Aquiraz mistura os primeiros habitantes destas terras, os índios potyguara e outras tribos pertencentes ao tronco tupi como os jenipapo-kanyndé, com os portugueses religiosos e militares que vieram habitar esta região visando à catequização dos índios e à proteção do território contra invasões de outros povos europeus. A localidade de Aquiraz conheceu a presença dos portugueses depois que estes resolveram explorar as terras ao norte da ponta do Iguape, na qual foi construído o Reduto Novo.

Aquiraz é conhecida como “a primeira capital do Ceará”. Em seu perímetro central, situado em torno da bucólica praça Cônego Araripe, a qual tem traçado de missão jesuítica, encontram-se as principais edificações de interesse histórico arquitetônico do local. Entre elas, podemos citar a imponente Igreja Matriz de São José de Ribamar, construída no século XVIII. O templo apresenta ecletismo no estilo, predominando os traços barrocos e neoclássicos, frutos das várias modificações que passou ao longo dos anos. Destaca-se no nicho central do altar-mor a imagem do padroeiro São José de Ribamar, calçado de botas, lembrando o bandeirante audaz.

Outro monumento importante é a antiga Casa de Câmara e Cadeia iniciada no século XVIII e concluída no ano de 1877. Atualmente, o prédio sedia o Museu Sacro São José de Ribamar, fundado em 1967, sendo considerado o primeiro museu sacro do Ceará e o segundo do Norte-Nordeste. Seu acervo compõe-se de mais de 600 peças de caráter religioso datadas dos séculos XVII, XVIII e XIX, alusivas à fé do povo cearense. O antigo sobradão tem sua arquitetura original bastante conservada, pode-se observar as grades das antigas selas no pavimento inferior, e o assoalho reforçado com vigas de carnaúba na parte superior onde antes funcionava a câmara, o fórum e a prefeitura municipal. A peça mais importante do acervo é uma cruz processional de prata cinzelada datada do século XVIII, herança dos jesuítas que estiveram em Aquiraz.

O Mercado da Carne, hoje Mercado das Artes, século XIX, outrora centro comercial da cidade, impressiona o visitante pela particular técnica de construção, a qual prima pelo uso da carnaúba e do tijolo adobe. Sua parte central era o local de comercialização da carne, a harmonia geométrica da armação do telhado deixa transparecer o caráter arrojado do estilo. Os antigos pontos comerciais,

situados na parte externa, foram durante décadas, o coração do comércio da cidade, fato que perdurou até o tombamento do prédio em 1988.

A Casa do Capitão-mor é um raro exemplar do casario setecentista do estado. Conhecida também como casa da Ouvidoria, nome do primeiro núcleo judiciário do Ceará, o singelo edifício é feito com paredes de pau-a-pique, reforçada com amarras de couro de boi, uma referência material ao ciclo econômico das charqueadas, o qual predominou na região durante o século XVIII. A riqueza de detalhes confere ao “antigo palácio” uma atmosfera nostálgica; lembrando um passado distante, marcado por histórias de botijas, fugas de escravos e pela bravura e sagacidade do respeitado e temido “Capitão-Mor”.

Os jesuítas que permaneceram por 32 anos (1727-1759), fundaram no local, hoje chamado “sítio colégio”, o famoso “Hospício dos Jesuítas”. Hospício, no linguajar da época, significava “posto de hospedagem”, era lá aonde os padres missionários vinham recuperar suas forças para depois prosseguirem com sua missão de catequizar os aborígenes nos mais longínquos confins da capitania.

A residência apostólica também abrigou o primeiro centro de ensino do estado e seu primeiro seminário, constituindo-se num dos únicos polos difusores da cultura daquele tempo. O que restou do extinto estabelecimento são apenas as ruínas da antiga capela de Nossa Senhora do Bom Sucesso, construída em 1753. Há ainda quem acredite numa famosa “maldição”. Segundo a lenda, quando os jesuítas foram expulsos, eles profetizaram que um dia o mar haveria de passar sete metros acima das torres da igreja matriz, espalhando o caos por toda a vila. Todos os bens da ordem foram confiscados, porém reza a tradição que parte dessas riquezas permanece escondida em algum recanto daquela velha habitação.

Os escombros das antigas Pontes Imperiais ainda podem ser contemplados nas margens do rio Pacoti. Conta-se que elas foram erguidas com material retirado das fundações do antigo “hospício”, quando este foi demolido em 1854.

A riqueza da aristocracia portuguesa de outrora ainda permanece a vista nas ruas do centro de Aquiraz, onde suntuosos casarões remetem aos modelos arquitetônicos de Portugal e do sertão. Algumas influências Mouras prevalecem intactas nas fachadas dos prédios, refletindo assim a opulência daqueles idos, conferindo um estilo “sui generis” ao casario da cidade.

### Cultura

Festejos do Coo-padroeiro São Sebastião. Suas comemorações são realizadas no mês de janeiro, na praça matriz da cidade;  
São José de Ribamar, o padroeiro. Suas comemorações são realizadas no mês de Março, também na praça matriz da cidade;  
Festa de São Francisco de Assis Porto Das Dunas;  
Feira Metropolitana do Artesanato;  
Festa de Nossa Senhora dos Navegantes;  
Festival de Dança do Coco.

### Divisão Política

Elevado à categoria de vila, com a denominação de Aquiraz, pela Ordem Régia de 13-02-1699. Sede no núcleo de Fortaleza. Instalado em 1700.

Em 1701 transfere-se a sede do núcleo de Fortaleza para o núcleo de Barra de Ceará, lugar que teve posteriormente a denominação de Vila Velha, mas voltou para Fortaleza.

Em 1706 a sede é mudada novamente para Barra do Ceará e voltou para Fortaleza em 1708.

Em 1710 a vila tomou a denominação de São José de Ribamar.

O Alvará de 11-03-1711 transfere a sede de Barra do Ceará para Fortaleza.

A Ordem Régia de 09-05-1713 transfere a sede de Fortaleza para Aquiraz.

Pela Lei Municipal n.º 2, de 12-01-1893, foram criados os distritos de Iguapé e Morará e anexados à vila de Aquiraz.

Em divisão administrativa referente ao ano de 1911 o município é constituído do 3 distritos: Aquiraz, Iguapé e Morará.

Elevado à categoria de cidade, com a denominação de Aquiraz, pela Lei Estadual n.º 1.258, de 27-07-1915.

Pelo Decreto Estadual n.º 193, de 20-05-1931, o município é extinto, sendo seu território anexado ao município de Cascável.

Elevado novamente à categoria de município, com a denominação de Aquiraz, pelo Decreto n.º 1.156, de 04-12-1933, desmembrado de Cascável.

Em divisão administrativa referente ao ano de 1933 o município é constituído de 6 distritos: Aquiraz, Iguapé, Eusébio, Lagoa Seca, Olho d'Água e Telha. Não figurando o distrito de Morará.

Pelo Decreto Estadual n.º 1.591, de 23-05-1935, o distrito de Olho d'Água foi transferido do município de Aquiraz para Guarani.

Em divisões territoriais datadas de 31-XII-1936 e 31-XII-1937, o município é constituído de 5 distritos: Aquiraz, Eusébio de Queirós (ex-Eusébio), Iguape, Lagoa Seca e Telha.

Pelo Decreto Estadual n.º 448, de 20-12-1938, é criado o distrito de Serpa com terras desmembradas dos extintos de Lagoa Seca e Telha e anexados ao município de Aquiraz.

No quadro fixado para vigorar no período de 1939 a 1943, o município é constituído do 4 distritos: Aquiraz, Eusébio de Queirós, Iguape e Serpa.

Pelo Decreto-lei Estadual n.º 1.114, de 30-12-1943, o distrito de Iguape passou a denominar-se Jacaúna.

Em divisão territorial datada de 1-VII-1950 o município é constituído de 4 distritos: Aquiraz, Eusébio de Queirós, Jacaúna e Serpa.

Pela Lei Estadual n.º 1.153, de 22-09-1951, o distrito de Serpa passou a denominar-se Justiniano Serpa.

Em divisão territorial datada 1-VII-1960 o município é constituído de 4 distritos: Aquiraz, Eusébio, Jacaúna e Justiniano Serpa.

Assim permanecendo em divisão territorial datada de I-I-1979.

Pelo Decreto-lei Estadual n.º 1.1469, de 06-07-1988, é criado o distrito de Camará e anexado ao município Aquiraz.

Pela Lei Estadual n.º 1.1470, de 06-07-1988, é criado o distrito de Patacas e anexado ao município de Aquiraz.

Pela Lei Estadual n.º 1.1471, de 06-07-1988, é criado o distrito de Tapera e anexado ao município de Aquiraz.

Pela Lei Estadual n.º 1.1474, de 06-07-1988, é criado o distrito de Caponga da Bernarda e anexado ao município de Aquiraz.

Em divisão territorial datada de 1995 o município é constituído de 7 distritos: Aquiraz, Camará, Caponga da Bernarda, Jacaúna, Justiniano Serpa, Patacas e Tapera.

Pela Lei Municipal n.º 066, de 19-04-1995, é criado o distrito de João de Castro e anexado ao município de Aquiraz.

Em divisão territorial datada de 1999 o município é constituído de 8 distritos: Aquiraz, Camará, Caponga da Bernarda, Jacaúna, João de Castro, Justiniano de Serpa, Patacas e Tapera.

Em divisão territorial datada de 2008 o município é constituído de 9 distritos: Aquiraz, Camará, Caponga da Bernarda, Jacaúna, João de Castro, Justiniano de Serpa, Patacas, Tapera e Assis Teixeira.

### Curiosidades

Aquiraz possui o segundo maior parque hoteleiro do Ceará, segundo dados da Secretaria Estadual do Turismo.

Os principais atrativos naturais são os seus 36 km de praias (Porto das Dunas, Prainha, Praia Bela, Presídio, Iguape, Barro Preto e Batoque). A sede do município é guardiã de um rico patrimônio histórico, colocando o município em lugar de destaque no cenário nacional.

Sua ocupação inicial era de casas de veraneio, dada à proximidade de Fortaleza. Recentemente, Aquiraz tem recebido investimentos privados de pequeno, médio e grande porte, e o poder público tem investido em projetos de infra-estrutura e qualificação da mão-de-obra, com o objetivo de preparar o município para a demanda crescente de turistas. Vale destacar também o empenho da Secretaria de Turismo do município em organizar toda a cadeia produtiva que se beneficia do turismo, atraindo eventos importantes e sendo protagonista da principal regata de jangadas do Estado, agregando cultura e arte - o Navegarte.

### Geografia

#### Clima

Tropical quente sub-úmido com pluviometria média de 1532 mm com chuvas de janeiro a junho.

#### Hidrografia e recursos hídricos

As principais fontes de água são: Rio Pacoti, e Rio Catú e o Açude Catú.

#### Relevo e solos

As principais elevações são: Barra do Pacoti, e as Praias do Batoque, Porto das Dunas, Prainha, e Iguape.

#### Vegetação

Vegetação costeira, cerrado e manguezal.

### Economia

#### Turismo

Atualmente, Aquiraz possui o segundo maior parque hoteleiro do Ceará, segundo dados da Secretaria Estadual do Turismo.

Os principais atrativos naturais são os seus 36 km de praias (Porto das Dunas, Prainha, Praia Bela, Praia do Japão, Praia de Marambaia, Presídio, Iguape, Barro Preto e Batoque). A sede do município é guardiã de um rico patrimônio histórico, colocando o município em lugar de destaque no cenário nacional.

Sua ocupação inicial era de casas de veraneio, dada à proximidade de Fortaleza. Recentemente, Aquiraz tem recebido investimentos privados de pequeno, médio e grande porte, e o poder público tem investido em projetos de infra-estrutura e qualificação da mão-de-obra, com o objetivo de preparar o município para a demanda crescente de turistas. Vale destacar também o empenho da Secretaria de Turismo do município em organizar toda a cadeia

produtiva que se beneficia do turismo, atraindo eventos importantes e sendo protagonista da principal regata de jangadas do Estado, agregando cultura e arte - o Navegarte.

O turismo é uma importante fonte de renda, devido a cidade velha, sua arquitetura barroca portuguesa e o Museu Sacro São José de Ribamar.

### Produção Agrícola

A produção agrícola municipal é montada em bases tradicionais. Os produtos com maior destaque, em termos de área cultivada e representatividade estadual, são a castanha de caju, o coco da baía e a cana de açúcar. A partir de 1997, entrou na pauta agrícola do Município, o cultivo das frutas: manga e mamão. As culturas de subsistência - feijão, milho e mandioca também fazem parte da produção agrícola.

### Produção Pecuária, Avícola e Extrativa

No tocante à criação animal, o Município tem melhor representatividade no Estado com destaque no criatório bovino, suíno e eqüino, mantendo praticamente constante, esses plantéis, quando na maioria dos Municípios do Estado, houve declínio com as irregularidades climáticas. A produção avícola ocupa primazia dentro do setor agropecuário do Município, em termos de arrecadação do ICMS, é responsável pela absorção do maior número de empregados do setor e fonte de abastecimento alimentar local. A atividade extrativa do Município resume-se a produção da cera da carnaúba e a extração de lenha, usada como fonte de geração de energia.

### Indústria

O setor industrial de Aquiraz vem apresentando um razoável crescimento no tocante ao número de empresas. A quase totalidade dessas empresas enquadra-se na categoria indústria de transformação, além do ramo da construção civil e no ramo de extrativo mineral. Ao longo do período de 1990/97, a estrutura industrial do Município concentrava-se nos segmentos de minerais não metálicos, mobiliário, vestuário, produtos alimentares e bebidas. A partir de 1996, houve uma maior diversificação nas indústrias de transformação e a criação de empresas de utilidade pública. A partir de 1996, instalaram-se no Municípios duas novas indústrias, a White Stone do Brasil S/A e a indústria de Bebidas Antártica do Ceará S/A. A White Stone tem como linha de produção a extração beneficiamento e comercialização de granito e outras pedras ornamentais, oriundas de jazidas próprias ou de terceiros. A indústria de Bebidas Antártica (hoje Ambev) instalou-se em dezembro de 1997.

Tem 23 indústrias, entre as quais cabe destacar a Usibras, e a Granja Regina.

O Centro de Distribuição da JBS Foods foi instalado no município em novembro de 2015.

### Comércio

O setor terciário do Município de Aquiraz tem predominância do segmento do comércio. São fortes os vínculos mercantis com a cidade de Fortaleza, para onde escoam a produção agrícola e artigos industrializados, importando, desta, produtos manufaturados. As principais mercadorias nos fluxos comerciais de Aquiraz são os produtos de gênero alimentícios, artigos de vestuário, material para construção em geral e veículos, peças e acessórios.

### Serviços

O setor de serviços é responsável por um incremento de 2,43% na arrecadação do ICMS do Município no ano de 1998, tendo crescido à uma taxa média de 38,53% ao ano, entre 1997 e 1998. O maior faturamento de ICMS dentre essas empresas, se dá nas empresas de saneamento, limpeza urbana e construção.

### Bancos

No Município está instalada uma Agência do Banco do Brasil, além de uma Loteria vinculada à Caixa Econômica Federal, uma agência do Bradesco e um Banco do Nordeste.

### Aspectos Geográficos

<b>Toponímia:</b> O topônimo Aquiraz vem do tupi-guarani e significa Água Logo Adiante
<b>Gentílico:</b> Aquirazense
<b>Acessos:</b> Rodovia CE-040 Rodovia CE-025 e BR-116

### Dados do município/localização

Fundação: 13/02/1699
Emancipação Política: 27 DE JULHO DE 1915
Unidade Federativa: CEARÁ
Mesorregião: FORTALEZA
Microrregião: FORTALEZA
Distância para a capital: 32 KM

### Dados de características geográficas

Área: 480,236 km <sup>2</sup> [IBGE 2022]
População estimada em 2024 segundo o IBGE: 84.737
Densidade: 167,93 km <sup>2</sup> [IBGE 2022]
Altitude: 14
Clima: TROPICAL ATLÂNTICO SUB-ÚMIDO
Fuso Horário: Hora de Brasília

**BRASÃO DO MUNICÍPIO**



**BANDEIRA DO MUNICÍPIO**



**HINO DE AQUIRAZ**

Letra por Luciano Miranda  
Melodia por Amaro Penna  
Arr: Manoel Ferreira

És o canto da ave que norteia  
És da vida a fina teia  
Que a luz semeia  
Em cada coração

Primeira capital  
Das terras do Ceará  
És nau capitânia  
Lembrança imortal  
Que cada filho teu  
Para sempre guardará  
Primeira capital do Ceará

Serenai verdes mares de Aquiraz,  
Para que as árvores mostrem o seu verde

Serenai verdes mares do Aquiraz  
E todo o povo também mostra sua paz

Aquiraz,  
Tua Historia  
É a memória  
De uma etnia viva  
De belas raças que o tempo soube guardar  
De um gente que o tempo soube guardar

Em tuas praças o passado  
Brinca de presente,  
Alegre encontro de uma gente  
Que luta para futuro conquistar

Teus rios, campos e lagoas  
Serenos canto de amor tecendo loas  
Ao guerreiro, herói obstinado  
Que lavra a terra neste chão nordestinado.

E lá no horizonte,  
Infinito mar,  
Branças asas trazem homens peixes,  
Que nas ondas vivem a pescar.

Serenai verdes mares de Aquiraz,  
Para que as árvores mostrem o seu verde  
Serenai verdes mares do Aquiraz  
E todo o povo também mostra sua paz

**RELAÇÃO HUMANA NA FAMÍLIA, NA COMUNIDADE E NO TRABALHO**

**Introdução**

A relação humana é um dos pilares fundamentais para o bem-estar e a realização pessoal e profissional de qualquer indivíduo. No cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, essas relações são ainda mais cruciais, já que a função exige interações constantes tanto no ambiente familiar quanto na comunidade e no local de trabalho. Saber lidar com essas diferentes esferas da vida e manter um equilíbrio saudável é essencial para o sucesso e a satisfação no dia a dia.

Neste texto, discutiremos a importância das relações humanas no contexto da família, da comunidade e do trabalho, com foco na vida do Auxiliar de Serviços Gerais. Compreender como essas áreas se interligam e como influenciam diretamente a qualidade de vida e o desempenho no trabalho é fundamental para construir um ambiente harmonioso e produtivo, tanto dentro quanto fora do local de atuação profissional.

**Relação Humana na Família**

A família é o primeiro núcleo social de qualquer indivíduo. É nela que aprendemos valores essenciais, como respeito, empatia, cooperação e responsabilidade. Para o Auxiliar de Serviços Gerais, esses valores desempenham um papel importante, pois são refletidos diretamente no ambiente de trabalho. A forma como alguém se relaciona com seus familiares pode influenciar suas atitudes profissionais, tanto de maneira positiva quanto negativa.

# CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

## Auxiliar de Serviços Gerais do Legislativo

### PRÁTICA NO TRABALHO: AÇÕES GERAIS, PREVENÇÃO DE ACIDENTES, PRODUTOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS PARA CADA AÇÃO

O setor de serviços gerais desempenha um papel essencial no funcionamento eficiente de qualquer organização. Essas atividades, que envolvem desde a limpeza e manutenção até o apoio logístico e administrativo, garantem a organização e a segurança dos ambientes de trabalho. Profissionais dessa área têm a responsabilidade de realizar tarefas variadas que, apesar de parecerem simples, demandam um alto nível de atenção e cuidado para assegurar que o ambiente esteja limpo, seguro e funcional.

Além da execução eficaz dessas atividades, é fundamental que se adotem práticas voltadas para a prevenção de acidentes. O ambiente de trabalho em serviços gerais pode expor os profissionais a riscos como quedas, choques elétricos, lesões por esforços repetitivos e até contaminação por produtos químicos. Por isso, o uso adequado de equipamentos de proteção individual (EPIs), o manuseio correto de produtos e a manutenção preventiva de máquinas e equipamentos são medidas indispensáveis para proteger a saúde e a segurança dos trabalhadores.

### 1. Ações Gerais no Trabalho de Serviços Gerais

O trabalho de serviços gerais abrange uma vasta gama de atividades essenciais para o funcionamento eficiente e organizado de empresas e instituições. Profissionais dessa área são responsáveis por tarefas que garantem a manutenção do ambiente de trabalho, a higiene e o suporte necessário para que outros setores possam desempenhar suas funções. As atividades variam conforme o ambiente em que se trabalha, mas as ações principais envolvem limpeza, manutenção de áreas internas e externas, movimentação de materiais e apoio administrativo.

#### 1.1 Limpeza e Higiene

Uma das atividades mais comuns no setor de serviços gerais é a limpeza e higienização de ambientes. Essa tarefa é fundamental, pois um ambiente limpo não apenas melhora a aparência do local, mas também contribui para a saúde e o bem-estar dos funcionários e clientes. A limpeza inclui varrer, lavar, desinfetar e organizar as áreas de trabalho, como escritórios, banheiros, corredores, salas de reunião, áreas comuns e até mesmo locais mais técnicos, como laboratórios e cozinhas industriais.

Algumas práticas importantes na rotina de limpeza incluem:

- **Definir uma rotina:** Organizar um cronograma de limpeza com frequência diária, semanal ou mensal, dependendo da demanda do ambiente.

- **Uso correto de produtos:** Identificar quais produtos são apropriados para cada tipo de superfície e ambiente, evitando o uso inadequado de produtos químicos que podem danificar materiais ou gerar riscos à saúde.

- **Separação de áreas críticas:** Alguns espaços, como banheiros e cozinhas, demandam atenção especial e uso de produtos de limpeza com maior poder desinfetante devido ao risco de contaminação.

#### 1.2 Manutenção Preventiva e Corretiva

Outro aspecto importante é a manutenção preventiva e corretiva de instalações e equipamentos. A manutenção preventiva visa evitar que problemas maiores aconteçam, realizando verificações regulares de sistemas elétricos, hidráulicos, equipamentos de ar-condicionado, iluminação e ventilação. Já a manutenção corretiva envolve consertar problemas que surgem de forma inesperada, como reparos em portas, janelas, cadeiras, mesas e equipamentos eletrônicos.

- **Manutenção preventiva:** Realizada com a intenção de evitar avarias. É importante inspecionar rotineiramente equipamentos e estruturas para identificar desgastes ou danos que possam evoluir para problemas mais graves.

- **Manutenção corretiva:** Envolve a reparação de falhas que já aconteceram. Um exemplo clássico é o conserto de lâmpadas queimadas, substituição de maçanetas quebradas ou o reparo de problemas no encanamento.

#### 1.3 Movimentação de Materiais

A movimentação de materiais é outra função essencial desempenhada por profissionais de serviços gerais. Eles são responsáveis pelo transporte de caixas, equipamentos e outros objetos, muitas vezes utilizando carrinhos ou equipamentos adequados para evitar lesões ou acidentes. A organização no transporte e armazenamento de materiais é crucial para evitar perdas e garantir a eficiência das operações.

- **Organização do espaço:** Manter áreas de armazenamento organizadas, com objetos e materiais devidamente etiquetados e dispostos em locais seguros e de fácil acesso.

- **Uso de equipamentos de apoio:** Carrinhos de transporte e ferramentas adequadas devem ser usados para movimentar objetos pesados, prevenindo lesões por esforço físico.

#### 1.4 Apoio Administrativo

Profissionais de serviços gerais também podem atuar no apoio administrativo, ajudando a manter a organização do escritório ou espaço de trabalho. Isso pode incluir tarefas como distribuir documentos, organizar arquivos, verificar a necessidade de materiais de escritório, auxiliar na recepção e em outras atividades que garantam o bom funcionamento do ambiente.

Algumas das atividades de apoio administrativo incluem:

- **Organização de arquivos:** Garantir que documentos e materiais estejam bem arquivados, preservando a ordem e facilitando o acesso quando necessário.

- **Controle de estoque:** Acompanhar o estoque de materiais de limpeza, escritório ou outros suprimentos necessários para o bom funcionamento do local.

- **Distribuição de documentos:** Entregar correspondências ou materiais dentro da empresa ou instituição, agilizando a comunicação entre setores.

#### 1.5 Organização e Planejamento das Atividades

A execução de serviços gerais exige planejamento e organização. Manter um cronograma diário ou semanal é essencial para que todas as atividades sejam realizadas de maneira eficiente. O planejamento também garante que nenhuma tarefa seja esquecida ou negligenciada, contribuindo para a manutenção do ambiente e a produtividade dos demais funcionários.

- **Divisão de tarefas:** Dependendo do tamanho da equipe e da quantidade de serviços a serem realizados, é importante dividir as responsabilidades entre os colaboradores para otimizar o tempo e os recursos.

- **Monitoramento de qualidade:** Após a realização de cada tarefa, é recomendado fazer uma verificação para garantir que as ações foram executadas corretamente e que o ambiente esteja adequado.

#### 1.6 Importância da Colaboração entre Equipes

Os profissionais de serviços gerais frequentemente trabalham em conjunto com outros departamentos, como manutenção técnica, segurança e administração. Essa colaboração é essencial para garantir que o ambiente de trabalho funcione de maneira integrada e eficiente. Por exemplo, em grandes empresas, a comunicação com a equipe de manutenção técnica pode agilizar consertos, enquanto o contato com o setor de segurança pode prevenir acidentes e garantir que os procedimentos corretos sejam seguidos.

- **Comunicação:** Um bom sistema de comunicação entre os departamentos é fundamental para que as equipes estejam alinhadas, compartilhando informações relevantes sobre problemas ou demandas emergentes.

- **Trabalho em equipe:** O trabalho conjunto entre equipes facilita a realização de tarefas mais complexas, onde várias habilidades podem ser necessárias ao mesmo tempo.

## 2. Prevenção de Acidentes no Trabalho

A prevenção de acidentes no trabalho é um aspecto crucial em qualquer atividade, especialmente no setor de serviços gerais, onde os trabalhadores estão frequentemente expostos a diferentes riscos. Acidentes podem ocorrer em diversas situações, desde a execução de tarefas simples, como limpeza e movimentação de ma-

teriais, até a utilização de produtos químicos e equipamentos. Por isso, é essencial adotar medidas preventivas que garantam a segurança dos trabalhadores e a integridade do ambiente de trabalho.

#### 2.1 Principais Riscos no Trabalho de Serviços Gerais

Os profissionais de serviços gerais enfrentam diferentes tipos de riscos no seu dia a dia. Identificar os principais perigos é o primeiro passo para implementar ações preventivas eficazes. Entre os riscos mais comuns estão:

- **Quedas:** Tanto em pisos escorregadios quanto ao subir em escadas ou escadotes para realizar limpezas em locais elevados. O risco de queda aumenta em ambientes com pouca iluminação ou superfícies irregulares.

- **Choques elétricos:** Durante a manutenção de equipamentos ou ao manusear aparelhos elétricos, como aspiradores de pó, enceradeiras e máquinas de lavar. A exposição a fios desencapados ou tomadas danificadas pode resultar em choques graves.

- **Lesões por esforço repetitivo (LER):** Decorrentes de movimentos repetidos, como varrer, esfregar pisos, ou levantar e transportar objetos pesados, que podem causar dores nas costas, braços e pernas, além de tendinites e outros problemas musculoesqueléticos.

- **Exposição a produtos químicos:** Muitos produtos de limpeza contêm substâncias químicas que podem causar irritações na pele, nos olhos ou problemas respiratórios, especialmente quando manuseados de forma incorreta ou sem proteção adequada.

- **Cortes e ferimentos:** Podem ocorrer ao manusear objetos cortantes, como facas, tesouras ou ferramentas, ou ao entrar em contato com superfícies afiadas e quebradiças, como vidros ou metais.

#### 2.2 Medidas Preventivas Gerais

A prevenção de acidentes depende de uma série de ações que vão desde o treinamento adequado dos trabalhadores até a implementação de normas de segurança. Algumas das principais medidas preventivas incluem:

- **Treinamento e capacitação:** É essencial que todos os trabalhadores recebam treinamento adequado sobre o uso de equipamentos e produtos, além de serem instruídos sobre as práticas seguras no local de trabalho. Cursos sobre manuseio seguro de produtos químicos, ergonomia e segurança elétrica são exemplos de capacitações fundamentais para profissionais de serviços gerais.

- **Uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs):** Os EPIs são obrigatórios para prevenir lesões e garantir a segurança do trabalhador. Dependendo da atividade, podem ser necessários:

- Luvas para proteção das mãos contra produtos químicos ou objetos cortantes.

- Máscaras e óculos de proteção para evitar a inalação de substâncias nocivas ou contato com os olhos.

- Botas antiderrapantes para evitar quedas em pisos molhados ou escorregadios.

- Aventais ou roupas especiais para evitar o contato com produtos químicos perigosos.



- **Sinalização adequada:** O uso de placas de aviso e cones é fundamental para alertar outros funcionários sobre áreas de risco, como pisos molhados ou a realização de manutenções em áreas específicas. Uma boa sinalização pode evitar acidentes causados por distração ou falta de informação.

- **Manutenção regular de equipamentos:** Garantir que os equipamentos de trabalho estejam em boas condições é uma das melhores maneiras de evitar acidentes. Isso inclui verificar o estado das ferramentas, checar se aparelhos elétricos estão com a fiação intacta e garantir que máquinas de limpeza funcionem corretamente.

- **Ergonomia no trabalho:** Adotar boas práticas ergonômicas é essencial para prevenir lesões por esforço repetitivo e problemas musculoesqueléticos. Isso inclui ensinar os trabalhadores a levantarem e carregarem objetos de maneira correta, utilizando os joelhos e mantendo a coluna ereta, além de realizar pausas regulares durante atividades repetitivas.

### 2.3 Normas Regulamentadoras (NRs) Aplicáveis

No Brasil, as Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho são leis que orientam as empresas sobre medidas de segurança e saúde no trabalho. Algumas NRs são especialmente importantes para os trabalhadores de serviços gerais:

- **NR 6 - Equipamento de Proteção Individual (EPI):** Essa norma estabelece que as empresas são obrigadas a fornecer os EPIs adequados para cada função e garantir que os trabalhadores sejam orientados sobre seu uso correto.

- **NR 17 - Ergonomia:** Define que as condições de trabalho devem ser adequadas para evitar danos à saúde dos trabalhadores, considerando os aspectos ergonômicos, como o ajuste do mobiliário, pausas durante a jornada de trabalho e postura correta.

- **NR 24 - Condições Sanitárias e de Conforto nos Locais de Trabalho:** Estabelece as condições mínimas de higiene e conforto que devem ser fornecidas aos trabalhadores, como sanitários, vestiários e áreas de descanso adequadas.

### 2.4 Programas de Segurança no Trabalho

Para garantir que as medidas preventivas sejam implementadas e monitoradas de forma eficaz, é fundamental que as empresas desenvolvam e mantenham programas de segurança no trabalho. Entre as ações mais comuns estão:

- **SIPAT (Semana Interna de Prevenção de Acidentes no Trabalho):** Um evento anual que visa conscientizar os trabalhadores sobre a importância da segurança no trabalho e promover atividades de prevenção de acidentes e doenças ocupacionais.

- **CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes):** Um grupo de colaboradores eleitos que trabalham em conjunto com a empresa para identificar riscos no ambiente de trabalho e propor medidas preventivas.

### 2.5 Manutenção da Cultura de Segurança

A prevenção de acidentes não deve ser tratada como uma responsabilidade individual do trabalhador, mas sim como parte da cultura organizacional. A empresa deve fomentar um ambiente em que a segurança seja priorizada em todas as atividades e que todos os colaboradores, independentemente da função, estejam comprometidos com a adoção de práticas seguras.

- **Incentivo ao reporte de incidentes:** É importante que os trabalhadores sejam incentivados a relatar qualquer incidente ou quase-acidente, para que medidas corretivas possam ser tomadas antes que um problema mais grave ocorra.

- **Revisão contínua de protocolos:** A segurança no trabalho não é estática. Deve haver uma revisão regular dos protocolos de segurança para garantir que as práticas estão atualizadas e alinhadas com as necessidades do local de trabalho.

## 3. Produtos Específicos para Cada Ação

A escolha dos produtos corretos é fundamental para garantir a eficiência e a segurança nas atividades de serviços gerais. Esses produtos variam de acordo com o tipo de tarefa a ser realizada, e o manuseio inadequado pode causar danos ao ambiente e, principalmente, à saúde dos trabalhadores. Por isso, é necessário não só utilizar produtos adequados para cada tipo de ação, mas também seguir as orientações de segurança relativas ao armazenamento, uso e descarte.

### 3.1 Produtos de Limpeza para Diferentes Superfícies

A limpeza é uma das atividades principais nos serviços gerais, e a escolha do produto adequado para cada tipo de superfície é crucial para garantir a higienização eficiente e evitar danos. Alguns produtos são indicados para áreas específicas, como pisos, móveis, banheiros e áreas de alimentação.

#### - Limpeza de pisos:

- Para pisos de cerâmica, porcelanato e pisos frios, os detergentes neutros são os mais indicados, pois removem sujeiras sem danificar a superfície.

- Em áreas de grande circulação, como corredores e entradas, o uso de produtos desinfetantes é recomendado para eliminar bactérias e vírus, garantindo a segurança dos usuários.

- No caso de pisos de madeira ou laminados, deve-se utilizar produtos específicos, como limpadores com pH balanceado, que limpam sem corroer o material.

#### - Limpeza de vidros e espelhos:

- Produtos com base alcoólica são indicados para limpeza de vidros e espelhos, pois evaporam rapidamente, deixando a superfície brilhante e sem manchas.

- Alguns produtos vêm prontos para uso, enquanto outros exigem diluição. É importante seguir as instruções do fabricante para garantir a eficiência.

#### - Banheiros e áreas de higienização:

- Para essas áreas, o uso de desinfetantes bactericidas é essencial para eliminar germes e manter a higiene. Produtos como água sanitária, cloro e limpadores de banheiro são eficazes para desinfecção.

- Produtos com ação antifúngica também são necessários para eliminar mofo e bolor, principalmente em áreas úmidas como chuveiros e lavabos.

**- Cozinhas e áreas de alimentação:**

- Produtos de limpeza utilizados em áreas de alimentação devem ser apropriados para ambientes alimentares, evitando o uso de substâncias que possam deixar resíduos nocivos. Detergentes específicos para remoção de gorduras e desinfetantes para superfícies alimentares são fundamentais.

- A higienização de utensílios de cozinha deve ser feita com detergentes neutros e sanitizantes que eliminem bactérias sem deixar resíduos prejudiciais à saúde.

**3.2 Produtos Químicos e Cuidados Necessários**

O uso de produtos químicos é comum em serviços gerais, especialmente em tarefas de limpeza e manutenção. No entanto, o manuseio inadequado desses produtos pode causar problemas à saúde, como alergias, irritações cutâneas, queimaduras e problemas respiratórios. Por isso, é importante que os trabalhadores sigam algumas práticas de segurança:

- **Leitura do rótulo e ficha técnica:** Todo produto químico vem com instruções de uso, diluição e segurança no rótulo e na Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos (FISPQ). É imprescindível que os trabalhadores leiam essas informações antes de usar qualquer produto.

- **Uso de EPIs:** Ao manusear produtos químicos, o uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) é obrigatório. Luvas, máscaras e óculos de proteção são fundamentais para evitar o contato direto com substâncias nocivas.

- **Diluição correta:** Muitos produtos de limpeza são concentrados e precisam ser diluídos antes do uso. A diluição incorreta pode tanto diminuir a eficácia quanto aumentar o risco de acidentes. Seguir a dosagem indicada no rótulo é essencial.

- **Armazenamento seguro:** Produtos químicos devem ser armazenados em locais ventilados, longe de fontes de calor e fora do alcance de crianças. Além disso, é importante não misturar produtos químicos, especialmente substâncias como amônia e cloro, que podem liberar gases tóxicos quando combinadas.

**3.3 Armazenamento e Manuseio de Materiais**

Além dos cuidados com o uso, o armazenamento correto dos produtos e materiais é crucial para evitar acidentes e garantir a durabilidade dos insumos. O local de armazenamento deve ser adequado às condições dos produtos e facilitar o acesso seguro.

- **Organização do estoque:** Produtos devem ser mantidos organizados em prateleiras, separados por categoria (produtos de limpeza, químicos, descartáveis, etc.). Produtos mais pesados ou volumosos devem ser colocados em prateleiras baixas para evitar quedas.

- **Ventilação e temperatura controlada:** Produtos químicos e inflamáveis devem ser armazenados em locais com ventilação adequada e protegidos da exposição ao calor excessivo ou à luz solar direta, que podem alterar suas propriedades ou causar acidentes.

- **Rotatividade dos produtos:** Adotar o princípio “primeiro que entra, primeiro que sai” (PEPS) ajuda a evitar que produtos passem da data de validade. Produtos vencidos ou deteriorados devem ser descartados corretamente, seguindo normas ambientais.

**3.4 Impacto Ambiental e Produtos Sustentáveis**

Nos últimos anos, a preocupação com o impacto ambiental dos produtos de limpeza e manutenção tem crescido. Empresas e profissionais de serviços gerais estão cada vez mais buscando alternativas sustentáveis, que minimizem os danos ao meio ambiente e promovam um ambiente de trabalho mais saudável.

- **Produtos biodegradáveis:** São uma excelente opção, pois se decompõem naturalmente no meio ambiente, reduzindo a poluição e o acúmulo de resíduos químicos. Eles são seguros para o meio ambiente e, muitas vezes, menos agressivos à saúde.

- **Redução de embalagens plásticas:** Optar por produtos que usem embalagens reutilizáveis ou que venham em formatos concentrados, que exigem menos material plástico, também contribui para a sustentabilidade.

- **Uso consciente de água:** Na limpeza de grandes áreas, a economia de água pode ser alcançada utilizando-se produtos de alta eficiência, que reduzem a necessidade de enxágue ou que permitem a limpeza a seco.

**3.5 Procedimentos de Descarte**

O descarte inadequado de produtos de limpeza e materiais pode causar sérios impactos ambientais e até mesmo multas para a empresa. É necessário que os profissionais sigam normas específicas de descarte, principalmente para produtos químicos.

- **Produtos químicos:** Nunca devem ser descartados em ralos ou esgotos comuns. Dependendo do tipo de produto, deve-se seguir as orientações da FISPQ ou buscar empresas especializadas em coleta de resíduos químicos.

- **Recicláveis:** Materiais como papel, plástico e metal devem ser separados e encaminhados para a reciclagem, sempre que possível. A criação de um sistema de coleta seletiva no local de trabalho facilita o descarte consciente.

- **Pilhas e baterias:** Não devem ser descartadas no lixo comum. Esses materiais devem ser entregues em pontos de coleta específicos, que fazem o descarte ou reciclagem adequados, minimizando o impacto ambiental.

**4. Equipamentos Específicos para Cada Ação**

O uso de equipamentos adequados é essencial para garantir a eficiência e segurança no trabalho de serviços gerais. Esses equipamentos variam conforme a tarefa a ser realizada, desde simples ferramentas manuais até máquinas mais complexas, como enceradeiras e aspiradores industriais. O uso correto, a manutenção preventiva e os cuidados diários com esses equipamentos são fatores fundamentais para evitar acidentes e melhorar a produtividade.